****

**MINISTERE DU BUDGET**

**ET DU PORTEFEUILLE DE L’ÉTAT**

**-----------------**

**DIRECTION DU CONTRÔLE FINANCIER**

**REPUBLIQUE DE CÔTE D’IVOIRE**

**Union – Discipline – Travail**

**---------------**

CONTRAT DE FORMATION DU PERSONNEL

**SOMMAIRE**

[**PRESENTATION DES PARTIES** 2](#_Toc45918271)

[**ARTICLE 1 : TEXTES DE REFERENCE** 2](#_Toc45918272)

[**ARTICLE 2 : OBJET** 2](#_Toc45918273)

[**ARTICLE 3 : DUREE** 2](#_Toc45918274)

[**ARTICLE 4 : OBLIGATIONS DES PARTIES** 3](#_Toc45918275)

[**a)** **Obligations du Prestataire** 3](#_Toc45918276)

[**b)** **Obligations de l’Autorité contractante** 3](#_Toc45918277)

[**ARTICLE 5 : REMUNERATION** 3](#_Toc45918278)

[**a)** **Imputation budgétaire** 3](#_Toc45918279)

[**b)** **Conditions de paiement** 3](#_Toc45918280)

[**ARTICLE 6 : RESILIATION** 3](#_Toc45918281)

[**ARTICLE 7 : REGLEMENT DES DIFFERENDS** 3](#_Toc45918282)

[**ARTICLE 8 : FRAIS D'ENREGISTREMENT ET TIMBRE** 3](#_Toc45918283)

[**ARTICLE 9 : ENTREE EN VIGUEUR** 4](#_Toc45918284)

[**ARTICLE 10 : ANNEXES** 4](#_Toc45918285)

# **PRESENTATION DES PARTIES**

Aux termes du présent contrat, conclu

**Entre**

**D’une part**

La **Direction du Contrôle Financier** dont le siège est situé à Abidjan Plateau, avenue Joseph Anoma - immeuble SMGL, 01 BP V 80 Abidjan 01, tél. : 20 21 51 40, fax : 20 21 34 87, représentée par son Directeur, **M. N’DA KACOU Joseph Ange** ;

Ci-après dénommé « l’**Autorité contractante** » ;

**Et**

**D’autre part**

La société :

Siège social :

Registre du Commerce et du Crédit Mobilier :

Forme juridique :

Compte contribuable :

Régime d’imposition :

Adresse postale :

Téléphone et Fax :

Représentée par : M./Mme/Mlle………… dûment habilité aux fins du présent contrat ;

Ci-après dénommé(e) « le **Prestataire** ».

**IL A ETE CONVENU ET ARRETE CE QUI SUIT** :

# **ARTICLE 1 : TEXTES DE REFERENCE**

Le présent contrat, établi en trois (3) exemplaires, est régi par les dispositions suivantes :



# **ARTICLE 2 : OBJET**

Le présent contrat définit les conditions et modalités selon lesquelles l’**Autorité contractante** confie au **Prestataire** qui accepte de **former le personnel (cadres et agents)** de l’**Autorité contractante**. La formation porte sur :

* ……… ;
* ……… ;
* ……..

De même, il détermine les missions et précise les droits et obligations des parties.

# **ARTICLE 3 : DUREE**

Le présent contrat de **formation du personnel** est conclu pour être exécuté sur la durée de ………………... allant du …………………….….au …………………….

# **ARTICLE 4 : OBLIGATIONS DES PARTIES**

1. **Obligations du Prestataire**

Le **Prestataire** s’engage à organiser des sessions ou ateliers de formation conformément aux termes de références de la formation sollicitée.

En outre, il s’oblige à prendre en charge les prestations suivantes :

* L’organisation de formations ;
* La confection des kits de formation des participants ;
* La mise à disposition des supports de cours des participants ;
* La délivrance d’attestation de formation aux participants, si nécessaire ;
* L’élaboration du rapport de formation à la fin de la formation, par module si nécessaire.

1. **Obligations de l’Autorité contractante**

L’**Autorité contractante** s’engage à prendre, dès le début de la formation, toutes les dispositions permettant au **Prestataire** de réaliser ses prestations dans les meilleures conditions.

L’**Autorité contractante** s’engage à payer le prix convenu en contrepartie des prestations effectivement réalisées.

**ARTICLE 5 : REMUNERATION**

## **Imputation budgétaire**

La rémunération des prestations du présent contrat est imputée sur le budget de l’État de l’année 202…, sur la destination …………, ligne budgétaire ……………, dénommée «**……………….** ».

## **Conditions de paiement**

À titre de rémunération du **Prestataire**, l’**Autorité contractante** s’engage à payer par virement bancaire ou par chèque la somme globale de…………………. **francs cfa TTC** dans le cadre du présent contrat.

Le coût global du présent contrat est ferme et non révisable pendant toute sa durée.

Les paiements seront effectués après production des différents rapports, à l’issue de la tenue de l’atelier de formation. (Optionnel)

# **ARTICLE 6 : RESILIATION**

Le présent contrat pourra être résilié selon la volonté des parties, ou à l’initiative d’une partie en cas de manquement grave à l’une quelconque des obligations mises à la charge de l’autre, ou en cas de suspension prolongée due à la survenance d’un évènement constitutif de force majeure ou enfin pour motif d’intérêt général invoqué par l’**Autorité contractante**.

**ARTICLE 7 : REGLEMENT DES DIFFERENDS**

Tout différend découlant de l’interprétation ou de l’exécution du présent contrat qui ne peut être réglé à l’amiable, devra être porté devant les tribunaux compétents de la République de Côte d’Ivoire.

Pour l’exécution des présentes et de leurs suites éventuelles, les parties font élection de domicile, en leurs domicile et siège social respectifs.

**ARTICLE 8 : FRAIS D'ENREGISTREMENT ET TIMBRE**

Tous les frais et droits résultant de l’enregistrement seront supportés par le **Prestataire** qui s’y oblige.

**ARTICLE 9 : ENTREE EN VIGUEUR**

Le présent contrat entre en vigueur dès sa signature par les parties sur notification faite par l’**Autorité contractante** au **Prestataire**.

# **ARTICLE 10 : ANNEXES**

Le présent contrat inclut les annexes ci-après, qui en font partie intégrante :

**Annexe n°1** : Les Termes de Références ;

**Annexe n°2**: Le curriculum vitae des Formateurs.

**Fait à Abidjan, le**

*(Ce contrat comporte 4 pages paraphées par les parties)*

**Le Prestataire**

**Le Directeur du Contrôle Financier**

*(Faire précéder de la mention « Lu et Approuvé »)*

**Visa du Contrôleur Financier**