****

**MINISTERE DU BUDGET ET DU PORTEFEUILLE DE L’ETAT**

**-----------------**

**DIRECTION DU CONTRÔLE FINANCIER**

**REPUBLIQUE DE CÔTE D’IVOIRE**

**Union – Discipline – Travail**

**---------------**

CONTRAT DE PRESTATION LOGISTIQUE

**SOMMAIRE**

[**PRESENTATION DES PARTIES** 2](#_Toc53489845)

[**ARTICLE 1 : OBJET** 2](#_Toc53489846)

[**ARTICLE 2 : DUREE** 2](#_Toc53489847)

[**ARTICLE 3 : OBLIGATIONS DES PARTIES** 3](#_Toc53489848)

[**a)** **Obligations du Prestataire** 3](#_Toc53489849)

[**b)** **Obligations de l’Autorité contractante** 3](#_Toc53489850)

[**ARTICLE 4 : REMUNERATION** 3](#_Toc53489851)

[**a)** **Imputation budgétaire** 3](#_Toc53489852)

[**b)** **Conditions de paiement** 3](#_Toc53489853)

[**ARTICLE 5 : AMENDEMENT** 3](#_Toc53489854)

[**ARTICLE 6 : RESILIATION** 3](#_Toc53489855)

[**ARTICLE 7 : CAS DE FORCE MAJEURE** 4](#_Toc53489856)

[**ARTICLE 8 : CONFIDENTIALITE** 4](#_Toc53489857)

[**ARTICLE 9 : REGLEMENT DES DIFFERENDS** 4](#_Toc53489858)

[**ARTICLE 10 : FRAIS D’ENREGISTREMENT ET TIMBRES** 4](#_Toc53489859)

[**ARTICLE 11 : ENTREE EN VIGUEUR** 4](#_Toc53489860)

[**ARTICLE 12 : ANNEXE** 4](#_Toc53489861)

# **PRESENTATION DES PARTIES**

Aux termes du présent contrat, conclu

**Entre**

**D’une part**

La **Direction du Contrôle Financier** dont le siège est situé à Abidjan Plateau, avenue Joseph Anoma - immeuble SMGL, 01 BP V 80 Abidjan 01, tél. : 20 21 51 40, fax : 20 21 34 87, représentée par son Directeur, **M. N’DA KACOU Joseph Ange** ;

Ci-après dénommé « l’**Autorité contractante** » ;

**Et**

**D’autre part**

La société :

Siège social :

Registre du Commerce et du Crédit Mobilier :

Forme juridique :

Compte contribuable :

Régime d’imposition :

Adresse postale :

Téléphone et Fax :

Représentée par : M/Mme/Mlle………… dûment habilité aux fins du présent contrat ;

Ci-après dénommé(e) « le **Prestataire** ».

**IL A ETE CONVENU ET ARRETE CE QUI SUIT** :

**ARTICLE 1 : OBJET**

Le présent contrat, établi en trois (3) exemplaires, définit les conditions et modalités selon lesquelles l’**Autorité contractante** confie au **Prestataire** qui accepte, de réaliser les prestations relatives à :

* **la gestion des stocks,**
* **la préparation,**
* **le transport,**
* **l’envoi ou l’expédition de commandes de biens corporels en partie ou en totalité,**
* **ou toute autre prestation assimilée**.

De même, il détermine les missions et précise les droits et obligations des parties.

**ARTICLE 2 : DUREE**

Le présent contrat est conclu pour être exécuté sur la période allant du .…..*(jour, mois et année)* au ………*(jour, mois et anneé).*

Le délai de réalisation des prestations est estimé à ……..*(estimation en heure / jour / etc.)*.

**ARTICLE 3 : OBLIGATIONS DES PARTIES**

1. **Obligations du Prestataire**

Le **Prestataire** s’engage à réaliser les prestations conformément au cahier des charges logistiques.

Il s’oblige à faire usage de tout moyen fiable et sécurisé pour réaliser lesdites prestations.

Il est également responsable des dommages qu’il pourrait causer à l’**Autorité contractante,** ou à des tiers, du fait de l’exécution du présent contrat.

Le **Prestataire** s’oblige à ne pas insérer des objets interdits ou contrefaits dans le contenu des biens confiés.

1. **Obligations de l’Autorité contractante**

L’**Autorité contractante** s’oblige à coopérer de bonne foi et de façon transparente à la mise en œuvre du présent contrat par le respect des termes et actions à entreprendre.

Elle est tenue du conditionnement préalable des biens objets du présent contrat pour que le **Prestataire** puisse les manipuler aisément.

Elle est également responsable du bon renseignement des biens mis à disposition.

L’**Autorité contractante** s’oblige également à payer au **Prestataire** le montant des prestations convenues.

**ARTICLE 4 : REMUNERATION**

1. **Imputation budgétaire**

La rémunération du **Prestataire** est imputée au budget de l’État de l’année 202…… sur la destination ……, ligne budgétaire **..…….,** dénommée « **…………………** ».

1. **Conditions de paiement**

Le montant total de la prestation s’élève à ……………….francs cfa TTC.

Les paiements sont effectués par chèque ou par virement. Le paiement s’effectue par tranches *(mensuelle / trimestrielle / semestrielle)* après constatation des prestations effectivement réalisées.

**ARTICLE 5 : AMENDEMENT**

En cas de besoin, le présent contrat sera amendé d’accord partie, par avenant.

# **ARTICLE 6 : RESILIATION**

Le présent contrat pourra être résilié d’accord parties. Dans ce cas, il est subordonné au respect d’un préavis de …………

Toutefois, le contrat pourra immédiatement être résilié à l’initiative de l’une des parties par lettre recommandée ou tout autre moyen permettant d’établir la réception effective par l’autre partie dans les cas ci-après :

* manquement grave à l’une quelconque des obligations mises à la charge de l’autre ;
* motif d’intérêt général invoqué par l’**Autorité contractante**.

**ARTICLE 7 : CAS DE FORCE MAJEURE**

Si pour un cas de force majeure, l’une des parties est dans l’impossibilité de faire face aux engagements résultant du présent contrat, l’autre partie sera relevée de ses obligations aussi longtemps que durera le cas de force majeure, sauf pour le paiement des créances échues en vertu du présent contrat.

Est considéré comme cas de force majeure, tout événement imprévisible dont les parties n’auraient pas le contrôle et qui les mettrait dans l’impossibilité de faire face aux engagements du présent contrat.

La partie qui entend se prévaloir d’un cas de force majeure devra le notifier immédiatement ou dès que possible, à l’autre partie, par tout moyen laissant trace écrite.

Les parties examineront ensemble l’incidence du cas de force majeure et conviendront des conditions dans lesquelles l’exécution du contrat sera poursuivie.

# **ARTICLE 8 : CONFIDENTIALITE**

Le **Prestataire** s’engage, pour lui et ses agents, à ne pas communiquer à des tiers et à ne pas publier les informations dont il a eu connaissance dans le cadre du présent contrat sans autorisation préalable écrite de l’**Autorité contractante**.

**ARTICLE 9 : REGLEMENT DES DIFFERENDS**

En cas de différend, les parties conviennent de recourir à un règlement amiable préalable.

Si aucun accord n’intervient, la juridiction compétente peut être saisie par la partie la plus diligente.

Pour l’exécution des présentes et de leurs suites, les parties font élection de domicile, en leur domicile et siège social respectifs.

**ARTICLE 10 : FRAIS D’ENREGISTREMENT ET TIMBRES**

Tous les frais et droits résultant de l’enregistrement du présent contrat seront supportés par le **Prestataire** qui s’y oblige.

# **ARTICLE 11 : ENTREE EN VIGUEUR**

Le présent contrat entre en vigueur dès sa signature par les parties sur notification faite par l’**Autorité contractante** au **Prestataire**.

**ARTICLE 12 : ANNEXE**

Le **Cahier des charges logistiques** en annexe est inclut au présent contrat.

**Fait à Abidjan, le**

*(Ce contrat comporte 5 pages paraphées par les parties)*

**Le Prestataire logistique**

*(Faire précéder de la mention « Lu et Approuvé »)*

**Le Directeur du Contrôle Financier**

**Visa du Contrôleur Financier**